

Số: 461 /VP

V/v thu học phí và các khoản thu khác  
năm học 2020-2021

Bình Thạnh, ngày 14 tháng 10 năm 2020

Kính gửi:

- Phòng Giáo dục và Đào tạo;
- Phòng Tài chính - Kế hoạch;
- Thanh tra quận;
- Hiệu trưởng các trường Mầm non, Tiểu học,  
Trung học cơ sở trên địa bàn quận.

Căn cứ Công văn số 3235/UBND-VX ngày 06 tháng 8 năm 2019 của Ủy ban nhân dân Thành phố về cơ chế thu và sử dụng học phí đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập từ năm học 2018-2019 đến năm học 2020-2021 trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Công văn số 2772/GĐĐT-TCKH ngày 31 tháng 8 năm 2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng thu, sử dụng học phí và các khoản thu khác năm học 2020-2021 của các cơ sở giáo dục và đào tạo công lập trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Xét Tờ trình số 63/TTr-GĐĐT-TCKH ngày 07 tháng 10 năm 2020 của Phòng Giáo dục và Đào tạo và Phòng Tài chính - Kế hoạch về việc thu học phí và các khoản thu khác năm học 2020-2021;

Được sự thống nhất của Thường trực Quận ủy - Thường trực Ủy ban nhân dân quận;

Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận Thái Thị Hồng Nga có ý kiến chỉ đạo như sau:

Mức thu học phí và các khoản thu khác của năm học 2020-2021 (9 tháng/năm học), cụ thể:

### **I. HỌC PHÍ**

- Nhà trẻ: 200.000 đồng/ học sinh/ tháng
- Mẫu giáo: 160.000 đồng/ học sinh/ tháng
- Tiểu học: Không thu học phí
- THCS: 60.000 đồng/ học sinh/ tháng

### **II. THU KHÁC**

#### **1. Thu hộ - Chi hộ**

Đối với khoản thu mang tính chất thu hộ - chi hộ để mua sắm phục vụ trực tiếp cho học sinh học tập, sinh hoạt như: quần áo đồng phục, quần áo thể

dục thể thao, ấn chỉ hồ sơ học sinh, học phẩm - học cụ, trang bị thiết bị học ngoại ngữ theo Đề án phổ cập và nâng cao năng lực Tiếng Anh và Đề án phổ cập giáo dục Mầm non cho trẻ 5 tuổi, ấn chỉ đề kiểm tra, tiền ăn và nước uống, nha học đường....

Các cơ sở giáo dục công lập tính toán các khoản thu đảm bảo thu đủ bù chi và sử dụng đúng mục đích thu, thực hiện công khai kế hoạch thu - chi của từng khoản thu hộ - chi hộ đến phụ huynh học sinh trước khi thực hiện thu.

Riêng học phẩm - học cụ (đối với bậc học Mầm non), ấn chỉ đề kiểm tra (đối với bậc Tiểu học và Trung học cơ sở), Hiệu trưởng các cơ sở giáo dục công lập phải thỏa thuận với phụ huynh học sinh nhưng không vượt mức thu sau:

| Stt | Nội dung                                                         | Mức thu                                                                          |
|-----|------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| 1   | Học phẩm:<br>- Nhà trẻ<br>- Mẫu giáo <sup>1</sup>                | 100.000đồng/ hs/ năm học<br>200.000đồng/ hs/ năm học                             |
| 2   | Ấn chỉ đề kiểm tra<br>- Tiểu học<br>- THCS<br>- Thi nghề (lớp 8) | 30.000 đồng/ hs/ năm học<br>30.000 đồng/ hs/ năm học<br>10.000 đồng/ hs/ năm học |
| 3   | Tiền ăn bán trú                                                  | 30.000 đồng/ hs/ ngày                                                            |
| 4   | Nước uống bán trú                                                | 10.000 đồng/ hs/ tháng                                                           |

## 2. Thu theo thỏa thuận

- Đối với những khoản đóng góp được thỏa thuận giữa nhà trường và cha mẹ học sinh, để thực hiện một số nhiệm vụ thay cha mẹ học sinh trong công tác nuôi, dạy học sinh, yêu cầu Hiệu trưởng các cơ sở giáo dục công lập phải thỏa thuận với phụ huynh học sinh về chủ trương, công khai mức thu, nội dung chi, đảm bảo nguyên tắc thu đủ bù chi, nhưng không vượt quá mức thu sau:

| Stt | Nội dung                                                                        | Mức thu                                              |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| 1   | Tổ chức dạy học 2 buổi/ngày (buổi thứ 2)<br>- Tiểu học<br>- THCS                | 80.000 đồng/ hs/ tháng<br>90.000 đồng/ hs/ tháng     |
| 2   | Tổ chức học tăng cường ngoại ngữ:<br>- Tiểu học<br>- THCS                       | 80.000 đồng/ hs/ tháng<br>100.000 đồng/ hs/ tháng    |
| 3   | Tổ chức học nghề THCS:                                                          | 30.000 đồng/ hs/ tháng<br>(7 tháng/năm học)          |
| 4   | Thiết bị, vật dụng phục vụ học sinh bán trú:<br>- Mầm non<br>- Tiểu học và THCS | 300.000đồng/ hs/ năm học<br>150.000đồng/ hs/ năm học |

| Stt | Nội dung                                                                                                                                                            | Mức thu                                                                                                                              |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5   | - Tổ chức phục vụ và quản lý bán trú:<br>+ Mầm non<br>+ Tiểu học có bếp tại trường<br>+ Tiểu học hợp đồng suất ăn sẵn<br>+ THCS hợp đồng suất ăn sẵn                | 230.000 đồng/ hs/ tháng<br>300.000 đồng/ hs/ tháng<br>200.000 đồng/ hs/ tháng<br>150.000 đồng/ hs/ tháng                             |
| 6   | Chi lương nhân viên nuôi dưỡng                                                                                                                                      | 50.000 đồng/ hs/ tháng                                                                                                               |
| 7   | Tiếng Anh tự chọn tiểu học                                                                                                                                          | 120.000 đồng/ hs/ tháng                                                                                                              |
| 8   | Tiếng Anh tích hợp:<br>- Tiểu học: <i>Nguyễn Đình Chiểu, Hồng Hà, Bạch Đằng, Chu Văn An, Đống Đa.</i><br>- THCS: <i>Hà Huy Tập, Đống Đa, Lê Văn Tám, Điện Biên.</i> | 3.600.000 đồng/ hs/ tháng<br>(Đối với học sinh lớp 1,2,3,4 và khối THCS)<br>3.300.000 đồng/ hs/ tháng<br>(Đối với học sinh từ lớp 5) |
| 9   | Tin học tự chọn tiểu học, THCS:<br>+ Trường không có phòng máy<br>+ Trường có phòng máy                                                                             | 50.000 đồng/ hs/ tháng<br>20.000 đồng/ hs/ tháng                                                                                     |
| 10  | Vệ sinh bán trú:<br>- Mầm non<br>- Tiểu học và THCS                                                                                                                 | 25.000 đồng/ hs/ tháng<br>15.000 đồng/ hs/ tháng                                                                                     |

Tiếng Anh tích hợp do ảnh hưởng của dịch Covid-19: (Từ 07/9 đến 20/11/2020) **điều chỉnh mức thu theo Công văn 3009/GDDT-KHTC ngày 18 tháng 9 năm 2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo như sau:**

+ Đối với Khối Tiểu học (lớp 1, 2, 3, 4) và khối THCS điều chỉnh mức thu là **8.100.000 đồng/học sinh trong thời gian 11 tuần.**

+ Đối với lớp 5 điều chỉnh mức thu là **7.400.000 đồng/hs//học sinh trong thời gian 11 tuần.**

Đối với tiền ăn sáng, tổ chức phục vụ ăn sáng (Mầm non), các hoạt động giáo dục khác nhằm thực hiện mục tiêu giáo dục toàn diện, nâng cao chất lượng giáo dục; đáp ứng nhu cầu của gia đình và xã hội trong việc quản lý, giáo dục học sinh; tăng cường giáo dục kiến thức, giá trị sống, kỹ năng sống cho học sinh để tổ chức các hoạt động dạy học, giáo dục khác như: tiền tổ chức học với giáo viên bản ngữ, tiền tổ chức học các phần mềm ngoại ngữ bổ trợ, tiền tổ chức các chương trình kỹ năng sống, tiền tổ chức chương trình ngoại khóa, tiền tổ chức các môn năng khiếu, tiền tổ chức các hoạt động trải nghiệm thực tế, tổ chức các lớp học theo Đề án “Dạy và học các môn Toán, Khoa học và Tiếng Anh tích hợp Chương trình Anh và Việt Nam” (theo Quyết định số 5695/QĐ-UBND ngày 20 tháng 11 năm 2014 của Ủy ban nhân dân thành phố Hồ Chí Minh), nhà trường phải thỏa thuận với phụ huynh học sinh có biên bản họp phụ huynh học sinh từng lớp về nội dung thu, mức thu, nội dung chi đảm bảo nguyên tắc thu đủ bù chi và không tự đặt ra các nội dung thu thỏa thuận hay thu chi hệ trái với các nội dung thu đã được quy định nêu trên.

**Đối với Chương trình Sửa học đường cải thiện tình trạng dinh dưỡng góp phần nâng cao tầm vóc trẻ em mẫu giáo và học sinh tiểu học giai đoạn 2018 - 2020 trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh:** Từ tháng 11/2020 thực hiện đối với trẻ em mẫu giáo và học sinh lớp 1 (Theo Quyết định số 3126/QĐ-UBND ngày 26 tháng 8 năm 2020 của Ủy ban nhân dân thành phố)

**Đối với Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên** sẽ thực hiện thu khi có hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo và Sở Lao động Thương binh và Xã hội.

Riêng các lớp phụ đạo học sinh yếu kém và bồi dưỡng học sinh giỏi không được phép thu tiền.

### **3. Thu tài trợ**

Đối với kinh phí hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh: thực hiện theo quy định tại Điều 10 Thông tư 55/2011/TT-BTC-BGDĐT ngày 20 tháng 11 năm 2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ Ban đại diện cha mẹ học sinh.

Việc tiếp nhận các nguồn viện trợ, tài trợ, quà biếu tặng thực hiện theo quy định tại Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 8 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân; Công văn 1427/UBND-VX ngày 17 tháng 4 năm 2019 của UBND Thành phố về hướng dẫn thực hiện Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân; Công văn 2605/UBND ngày 12 tháng 7 năm 2019 của UBND quận về hướng dẫn thực hiện Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

## **III. VỀ CÔNG KHAI CÁC KHOẢN THU**

Các cơ sở giáo dục và đào tạo công lập thực hiện công khai mức thu học phí và các khoản thu khác, phương thức và thời gian thực hiện công khai theo quy định tại Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ Tài chính về hướng dẫn công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán, ngân sách nhà nước hỗ trợ, Thông tư 90/2018/TT-BTC ngày 28/9/2018 của Bộ Tài chính về sửa đổi bổ sung một số điều của Thông tư 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ Tài chính và Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

Tất cả các khoản thu các đơn vị phải thông báo đầy đủ, công khai trên **cổng thông tin** và bằng văn bản đến từng phụ huynh học sinh (nêu rõ nội dung các khoản thu theo quy định, khoản theo thỏa thuận và khoản thu hộ - chi hộ); khi thu phải cấp hóa đơn thu tiền cho từng sinh viên, học sinh thông qua bộ phận tài vụ của nhà trường, tuyệt đối không được giao cho giáo viên trực tiếp thu, chi tiền và đồng thời thực hiện đầy đủ các chế độ quản lý tài chính theo quy định.

#### IV. CHẾ ĐỘ MIỄN, GIẢM VÀ HỖ TRỢ CHI PHÍ HỌC TẬP

Tiếp tục thực hiện theo Hướng dẫn liên tịch số 3841/HDLT/SLĐTBXH-SGDDT-STC ngày 09/11/2014 của Liên Sở Lao động và Thương binh Xã hội, Sở Giáo dục và Đào tạo, Sở Tài chính về việc thực hiện miễn, giảm học phí và hỗ trợ chi phí học tập cho học sinh, sinh viên từ năm học 2016 - 2017 đến năm học 2020 - 2021. Đồng thời sẽ cập nhật điều chỉnh khi có thay đổi về đối tượng và các chế độ thuộc các diện nêu trên.

#### V. VỀ THANH TOÁN KHÔNG DÙNG TIỀN MẶT

Nhằm nâng cao hiệu quả quản lý, giám sát đối với các cơ quan quản lý đối với các khoản thu của các đơn vị giáo dục và đào tạo trực thuộc, minh bạch hóa các hoạt động thanh toán trong ngành giáo dục và đào tạo vừa góp phần thực hiện tốt các chủ trương thanh toán không dùng tiền mặt, đồng thời giữ khoảng cách an toàn khi tiếp xúc xã hội và tiếp tục tăng cường các biện pháp phòng chống dịch Covid-19.

Phòng Giáo dục và Đào tạo phối hợp Phòng Tài chính - Kế hoạch tham mưu Ủy ban nhân dân quận xây dựng và ban hành “*Kế hoạch thanh toán không sử dụng tiền mặt trong trường học*” trong đó trọng tâm là sử dụng “*Phần mềm quản lý trực tuyến các nguồn thu*” (không thu phí phần mềm) **cho 100% các đơn vị trường học thuộc theo phân cấp quản lý** để triển khai thu học phí, các khoản thu khác bằng phương thức thanh toán không dùng tiền mặt thực hiện trong năm học 2020-2021 theo Nghị quyết số 02/NQ-CP của Chính phủ, Quyết định 241/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ ngày 23/02/2018 của Thủ tướng Chính phủ về phê duyệt Đề án đẩy mạnh thanh toán qua ngân hàng đối với các dịch vụ công: thuế, điện nước, học phí, viện phí và chi trả các chương trình an sinh xã hội và Quyết định số 1246/QĐ-UBND ngày 30/3/2019 của UBND Thành phố về ban hành Kế hoạch triển khai Nghị quyết số 02/NQ-CP của Chính phủ về tiếp tục thực hiện những nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu cải thiện môi trường kinh doanh, nâng lực cạnh tranh quốc gia năm 2019 và định hướng đến năm 2021.

#### VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đối với khoản thu học phí, các cơ sở giáo dục thu định kỳ hàng tháng; nếu phụ huynh học sinh tự nguyện, nhà trường có thể thu một lần cho cả học kỳ hoặc cả năm học. Các cơ sở giáo dục mầm non, học phí thu theo số tháng thực học. Các cơ sở giáo dục phổ thông học phí được thu 9 tháng/năm học.

- Đề nghị các đơn vị thực hiện giãn thời gian thu, không tổ chức thu gộp nhiều khoản thu trong cùng một thời điểm.

2. Tổ chức niêm yết công khai và phổ biến các văn bản chỉ đạo đến toàn thể cán bộ giáo viên, phụ huynh học sinh các văn bản chỉ đạo cấp quản lý (nêu rõ những khoản thu theo quy định, theo thỏa thuận, thu hộ - chi hộ).

3. Hiệu trưởng các cơ sở giáo dục công lập cần tăng cường công tác kiểm tra giám sát việc triển khai thực hiện các khoản thu, chi học phí và các khoản

thu, chi khác. Định kỳ kết thúc năm học, năm tài chính, các cơ sở giáo dục công lập báo cáo công khai thu, chi trước toàn thể cán bộ, viên chức và Ban đại diện cha, mẹ học sinh của từng lớp.

4. Giao Phòng Giáo dục và Đào tạo, Phòng Tài chính - Kế hoạch có văn bản hướng dẫn cụ thể về việc thu, sử dụng quỹ học phí, các quỹ khác và việc thực hiện chế độ miễn giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập năm học 2019-2020 đến các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn quận.

5. Giao Thanh tra quận tổ chức thanh tra, kiểm tra việc tiếp nhận, quản lý và sử dụng tài trợ của các cơ sở giáo dục trên địa bàn, kịp thời chấn chỉnh và xử lý những trường hợp sai phạm.

Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân quận truyền đạt ý kiến chỉ đạo của Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận đến các đơn vị để thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- TT/QU (để b/cáo);
- TT.HĐND;
- TT. UBND/Q;
- UBMTTQ và các đoàn thể quận;
- VP.HĐND và UBND/Q;
- Ban VHXX.HĐND/Q;
- P.LĐTĐBXH;
- Lưu: VT, THVX.



**Đặng Minh Nguyên**